

ПРИНЯТО
На педагогическом совете
ГКОУ РД «Кизлярская гимназия – интернат
«Культура мира»
Протокол № 10 « 01 » 2018 20__ г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГКОУ РД
«Кизлярская гимназия – интернат
«Культура мира»
Н.В. Ярушкина
Приказ № 81 « 01 » 2018 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о методическом объединении учителей-предметников
государственного казенного общеобразовательного
учреждения
«Кизлярская гимназия-интернат «Культура мира»

1. Общие положения

1.1. Положение о методическом объединении учителей-предметников ГКОУ РД «Кизлярская гимназия-интернат «Культура мира» разработано в соответствии:

- с Законом Российской Федерации от 21.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- с Уставом ГКОУ РД «Кизлярская гимназия-интернат «Культура мира»;
- с планом работы школы-интерната (далее-учреждение) на текущий учебный год и регламентирует содержание и порядок работы методического объединения учителей - предметников.

1.2. При наличии более двух учителей, работающих по одной и той же специальности, или более трех учителей, работающих по одному циклу предметов, создается методическое объединение учителей, совершенствующих свое методическое и профессиональное мастерство, организующих взаимопомощь для обеспечения современных требований к обучению и воспитанию обучающихся, объединяющих творческие инициативы, разрабатывающих современные требования к обучению и воспитанию.

2. Задачи методического объединения учителей-предметников

2.1. В работе методических объединений учителей в различных видах деятельности предполагается решение следующих задач:

- изучение нормативной и методической документации по вопросам образования;
- выбор школьного компонента, разработка соответствующего образовательного стандарта;
- отбор содержания и составление учебных программ по предмету с учетом вариативности и разноуровневости;
- утверждение индивидуальных планов работы по предмету;
- анализ авторских программ и методик;
- ознакомление с анализом состояния преподавания предмета по итогам внутришкольного контроля;
- работа с обучающимися по соблюдению норм и правил техники безопасности в процессе обучения;
- разработка соответствующих инструкций, охрана здоровья;
- взаимопосещение уроков по определённой тематике с последующим анализом и самоанализом достигнутых результатов;
- организация открытых уроков по определенной теме с целью ознакомления с методическими разработками сложных разделов программ;
- изучение передового педагогического опыта;
- экспериментальная работа по предмету;
- выработка единых требований в оценке результатов освоения программы на основе разработанных образовательных стандартов по предмету;
- разработка системы промежуточной и итоговой аттестации обучающихся (тематическая, зачетная и т. д.);
- ознакомление с методическими разработками по предмету;
- анализ методики преподавания предмета;
- отчеты о профессиональном самообразовании;
- работа педагогов по повышению квалификации в институтах (университетах);
- отчеты о творческих командировках;
- организация и проведение предметных недель в образовательном учреждении;
- организация и проведение предметных олимпиад, конкурсов, смотров;
- организация внеклассной работы по предмету с обучающимися (факультативные курсы, кружки, и др.);
- укрепление материальной базы и приведение средств обучения, в том числе учебно - наглядных пособий по предмету, к соответствию современным требованиям к образованию.

2.2. *Функции методического объединения:*

- Работа методического объединения организуется на основе планирования, отражающего план работы образовательного учреждения, рекомендации областного методического кабинета.

■ Методическое объединение учителей-предметников часть своей работы осуществляет на заседаниях, где анализируется или принимается к сведению информация о реализации задач, изложенных в разделе II.

■ Методическое объединение учителей-предметников может организовывать семинарские занятия, цикл открытых уроков по заданной тематике. Методическое объединение учителей-предметников разрабатывает систему внеклассной работы по предмету.

2.3. Права методического объединения учителей-предметников:

■ Методическое объединение учителей-предметников имеет право рекомендовать руководству распределение учебной нагрузки при тарификации, входить с предложениями об установлении надбавок и доплат к должностным окладам за заведование предметными учебными кабинетами, за ведение предметных кружков, студий, за методическую экспериментальную и инновационную работу отдельных педагогов.

■ Методическое объединение решает вопрос о возможности организации углубленного изучения предмета в отдельных классах при достаточном наличии средств обучения (при условии внесения соответствующих изменений в устав гимназии-интерната).

■ Методическое объединение учителей-предметников выбирает и рекомендует всему педагогическому коллективу систему промежуточной аттестации обучающихся, критерии оценок.

2.4. Обязанности учителей методического объединения:

Каждый участник методического объединения обязан:

- ❖ Участвовать в одном из методических объединений, иметь собственную программу профессионального самообразования;
- ❖ участвовать в заседаниях методического объединения, практических семинарах и т. д.;
- ❖ активно участвовать в разработке открытых мероприятий (уроков, внеклассных занятий по предмету), стремиться к повышению уровня профессионального мастерства;
- ❖ каждому участнику методического объединения необходимо знать направление развития методики преподавания предмета, владеть Законом «Об образовании в РФ», нормативными документами, требованиями к квалификационным категориям; основами самоанализа педагогической деятельности.

3. Организация деятельности методического объединения учителей-предметников

■ Методическое объединение учителей-предметников избирает руководителя. План работы методического объединения утверждается заместителем директора по учебной работе.

■ За учебный год проводятся не менее 4 заседаний методического объединения учителей-предметников; практический семинар с организацией тематических открытых уроков, внеклассных мероприятий.

- Заседания методического объединения учителей-предметников оформляются в виде протоколов.
- В конце учебного года заместитель директора образовательного учреждения анализирует работу методического объединения и принимает на хранение (в течение 3 лет) план работы.
- Тетрадь протоколов заседаний методического объединения, отчет о выполненной работе хранятся у руководителя методического объединения.